

РАССМОТРЕНО на заседании
общего собрания работников

Протокол от 11.01.2016 г № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ Лукояновская СШ №1
от 12.01.2016 № 4

**Положение
об общем собрании работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Лукояновская средняя школа №1**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Лукояновская средняя школа №1 (далее – ОУ, Школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОУ (далее Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания как коллегиального органа управления является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников ОУ

2.1. Общее собрание работников ОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников ОУ даёт право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенция общего собрания работников ОУ

3.1. Общее собрание работников Школы является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- 1) обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении, делегирование полномочий по согласованию вопросов своей компетенции уполномоченному представителю трудового коллектива;
- 2) рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Школы и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- 3) выборы в Совет Школы и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- 4) выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
- 5) рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- 6) рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Школы, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Школы;
- 7) решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

4. Права общего собрания работников ОУ

4.1. Общее собрание работников ОУ имеет право:

- 1) участвовать в управлении ОУ;
- 2) выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания работников ОУ имеет право:

- 1) потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее $\frac{1}{3}$ членов собрания;
- 2) при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников ОУ

5.1. В состав общего собрания работников ОУ входят все работники учреждения на дату проведения общего собрания работников ОУ, работающих в Школе по основному месту работы.

5.2. На заседание общего собрания работников ОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общих собраний работников ОУ из его состава открытым голосованием на неопределенный срок избирается председатель, которым по должности может быть работник или директор ОУ, и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. При необходимости в повестку собрания вносится вопрос о переизбрании председателя и секретаря.

5.4. Председатель общего собрания работников ОУ:

- 1) организует деятельность общего собрания работников ОУ;
- 2) информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 2 дня до его проведения;
- 3) организует подготовку и проведение заседания;
- 4) определяет повестку дня;
- 5) контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников ОУ собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, Директор школы, Совет школы или не менее четверти работников ОУ.

5.6. Общее собрание работников ОУ вправе принимать решения, если на нём присутствует не менее 50% работников ОУ.

5.7. Решение Общего собрания работников ОУ считается принятым, если за него открыто проголосовало не менее 50% работников ОУ, присутствующих на собрании. Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников ОУ.

5.8. Решение Общего собрания работников ОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников ОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления – Педагогическим советом и Советом школы:

- 1) через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета и Совета школы;
- 2) представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету школы материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников ОУ;
- 3) внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета школы.

7. Ответственность общего собрания работников ОУ

7.1. Общее собрание работников ОУ несет ответственность:

- 1) за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- 2) за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу ОУ;
- 3) за компетентность принимаемых решений.

8. Делопроизводство общего собрания работников ОУ

8.1. Заседания Общего собрания работников ОУ оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- 1) дата проведения;
- 2) количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- 3) приглашенные (ФИО, должность);
- 4) повестка дня;
- 5) ход обсуждения вопросов;
- 6) предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- 7) решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников ОУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.